



CRÉATION

# MODELE DE BUSINESS PLAN DE REPRISE DE FONDS

2 cours Monseigneur Roméro - CS 50135  
91004 EVRY Cedex  
Tel: 01.60.79.91.29- Fax: 01.64.97.94.98  
Mel: crea-9111@essonne.cci.fr - [www.essonne.cci.fr](http://www.essonne.cci.fr)



 CCI Entreprendre  
Label qualité



R-SCE-ENR-64-B

## **SOMMAIRE**

---

<b>SOMMAIRE</b>	2
<b>PRESENTATION DU OU DES REPRENEURS</b>	4
<b>PRESENTATION GENERALE DU PROJET</b>	5
<b>PRESENTATION DE L'ENTREPRISE ET DU PROJET DU REPRENEUR</b>	6
<b>PRODUITS/SERVICES</b>	7
<b>MARCHE</b>	8
<b>ANALYSE DE LA CLIENTELE</b>	9
<b>ANALYSE DE LA CONCURRENCE</b>	10
<b>MOYENS A METTRE EN OEUVRE</b>	11
<b>STRATEGIE COMMERCIALE</b>	12
<b>TABLEAUX FINANCIERS</b>	14

# PLAN D'AFFAIRES


**Commentaire [MSOffice1]:** Nom de la société

**Commentaire [MSOffice2]:** Activité

**Commentaire [MSOffice3]:** Forme juridique

**Commentaire [MSOffice4]:** Adresse

## **PRESENTATION DU OU DES REPRENEURS**

---

**1. NOM, Prénom, Age, Adresse, Téléphone**

**2. Situation de famille**

**3. Formation - diplôme**

**4. Expériences professionnelles**

**5. Activités extra -professionnelles**

**6. Rôle dans l'entreprise à reprendre**

# PRESENTATION GENERALE DU PROJET

---

## 1. Identification de l'affaire à reprendre

**Commentaire [MSOffice5]:**  
En quelques lignes, décrire l'activité, la localisation, le chiffre d'affaire moyen, les raisons de la cession.....

## 2. Origine et motivations du projet de reprise

**Commentaire [MSOffice6]:**  
Pourquoi cette orientation, vos motivations pour la reprise...

## 3. Structure juridique de la reprise

**Commentaire [MSOffice7]:**  
Entreprise individuelle ou société

## 4. Montant des apports personnels destinés au financement de cette reprise

# PRESENTATION DE L'ENTREPRISE ET DU PROJET DU REPRENEUR

---

## 1. Historique

**Commentaire [MSOffice8]:**  
Indiquer les évolutions de  
l'entreprise depuis sa création tant  
au niveau de l'activité que des  
dirigeants (les propriétaires  
actuels sont-ils à l'origine de la  
création ?.....)

## PRODUITS/SERVICES

---

### 1. ACTIVITE

**Commentaire [MSOffice9]:**  
Décrire de façon détaillée les  
actuels produits et/ou prestations  
proposés

### 1bis. Projet du repreneur :

**Commentaire [MSOffice10]:**  
Quels types de changements ou  
d'évolutions des prestations et/ou  
produits prévoyez-vous d'opérer  
dans le cadre de la reprise ?  
Sur quels éléments repose votre  
analyse ?  
Quel sera le délai de mise en  
place?

# MARCHE

---

## 1. La zone de diffusion du produit

**Commentaire [MSOffice11]:**  
Est-elle locale, départementale, régionale ?

## 1bis. Projet du repreneur:

**Commentaire [MSOffice12]:**  
Quelles sont les évolutions possibles de cette zone en analysant l'influence des entreprises, les plans de développement, l'attrait touristique..... ?



# ANALYSE DE LA CLIENTELE

---

## 1. Description de la clientèle

**Commentaire [MSOffice13]:**  
Son pouvoir d'achat, est-elle liée à l'emplacement ou est-elle attirée par un savoir-faire particulier ?

### 1bis. Projet du repreneur:

**Commentaire [MSOffice14]:**  
Quelles sont les évolutions prévues en tenant compte notamment de l'évolution des produits et prestation ?  
Essayer de préciser ce que chaque type de clientèle va représenter en pourcentage des ventes.

## 2. L'emplacement

**Commentaire [MSOffice15]:**  
Décrire la zone de chalandise : où le commerce est-il situé, les commerces aux alentours, le passage (véhicules, piétons), le stationnement, les points d'attraction (centre commercial, administration, entreprise, écoles.....)

### 2bis. Projet du repreneur:

**Commentaire [MSOffice16]:**  
Quels sont les éventuels projets d'équipements collectifs, les modifications de signalisation.....

## ANALYSE DE LA CONCURRENCE

---

### 1. Quels sont les principaux concurrents ?

**Commentaire [MSOffice17]:**  
(directs et indirects)  
Citer leurs points forts, leur points faibles, leurs résultats, leur notoriété....

## MOYENS A METTRE EN OEUVRE

---

### 1. Les moyens humains actuels

**Commentaire [MSOffice18]:**  
Quelles sont les fonctions occupées par le propriétaire actuel ?  
Combien y a-t-il de salariés ?

### 1bis. Projet du repreneur:

**Commentaire [MSOffice19]:**  
Quels sont les moyens à mettre en œuvre (investissements, recrutement, formation....) compte tenu des évolutions envisagées.

### 2. Les moyens matériels actuels

**Commentaire [MSOffice20]:**  
Le matériel a-t-il encore une valeur comptable, est-il complètement amorti ?

### 2bis. Projet du repreneur :

**Commentaire [MSOffice21]:**  
Avez-vous prévu de réinvestir ?  
Quel type d'investissement et pour quel montant ?

## **STRATEGIE COMMERCIALE**

---

**1. Quelle est votre politique de prix?**

**2. Quelle est votre politique de communication ?**

**3. Comment allez-vous faire connaître vos produits ou services, quelles actions publicitaires et quel budget avez-vous prévu ?**

## LE MONTAGE JURIDIQUE

---

### 1. Reprise de fonds ou reprise de la société par acquisition de parts ou d'action?

**Commentaire [MSOffice22]:**  
Le choix entre ces deux options repose sur une optimisation fiscale.  
A étudier en fonction de la loi

### 2. La structure juridique retenue

**Commentaire [MSOffice23]:**  
En cas d'acquisition du fonds (Entreprise individuelle, société...) Création éventuelle d'une SCI en cas d'acquisition des murs...  
Pour les sociétés : Quels sont les principaux associés et actionnaires, pourcentage dans le capital social, leur rôle dans la structure  
Pacte d'actionnaire, contrat et/ou clauses de garantie d'actif et de passif ?

### 3. Début d'activité prévue de la société

## **TABLEAUX FINANCIERS**

---

[Téléchargez ici l'ensemble des tableaux financiers](#)